

ISTITUTO COMPRENSIVO N.6 "Silvio Zavatti"

Istituto ad Indirizzo Musicale: Clarinetto – Chitarra – Flauto – Pianoforte

Viale Spazzoli, 67 47121 Forlì - tel. 0543 63074

e-mail foic827002@istruzione.it – PEC foic827002@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.ic6forli.edu.it> C.F. 92089420407 - Cod. Univoco Fatt. Elettronica: UFRV2D

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo IC6 Forlì

Oggetto: richiesta uso locali scolastici

Il/la sottoscritto/a in qualità di:

___ -Rappresentante della classe ___

___ Presidente Comitato/Associazione genitori del plesso ___

___ Presidente/ Responsabile dell'ente/associazione _____

___ Altro

CHIEDE

l'utilizzo del locale (indicare lo spazio dell'edificio scolastico che si intende utilizzare)

_____ presso la scuola _____ il giorno _____

dalle ore _____ alle ore _____ per le seguenti attività:

___ Festa di classe

___ Riunione del comitato/associazione genitori

___ Assemblea dei genitori della classe _____

___ Attività extrascolastica coerente con il POF

___ Corso di formazione previsto nel POF

___ Festa della scuola

___ altro

Saranno presenti:

___ Docenti

___ Genitori

___ Alunni

___ Personale estraneo alla scuola

A tal fine dichiara:

- di aver preso visione degli ambienti concessi e li ritiene idonei e sicuri all'attività che andrà a svolgere.
- che la scuola non è ente né organizzatore né co-organizzatore dell'evento;
- ogni responsabilità di carattere organizzativo, gestionale e di sicurezza durante la preparazione e lo svolgimento delle attività è interamente in capo all'Associazione/Comitato, sollevando la scuola da ogni tipo di responsabilità civile e penale;
- l'Associazione /Comitato si impegna a garantire il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, igiene, pubblica incolumità, tutela dei minori, e salvaguardia del patrimonio scolastico;
- eventuali autorizzazioni da richiedere ad altri enti (Comune, AUSL, ecc.) restano a carico dell'Associazione/Comitato;
- l'Associazione/Comitato dovrà essere in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi;
- l'Associazione/Comitato si impegna a rispettare il Regolamento di Istituto;
- di assumersi ogni responsabilità sull'utilizzo dei locali scolastici richiesti e che al termine delle attività, gli spazi utilizzati dovranno essere riconsegnati puliti e in ordine.
- di segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali utilizzati.

(come da Delibera n. 33 del consiglio di istituto del 11/09/2025)

Forlì, il _____

firma _____